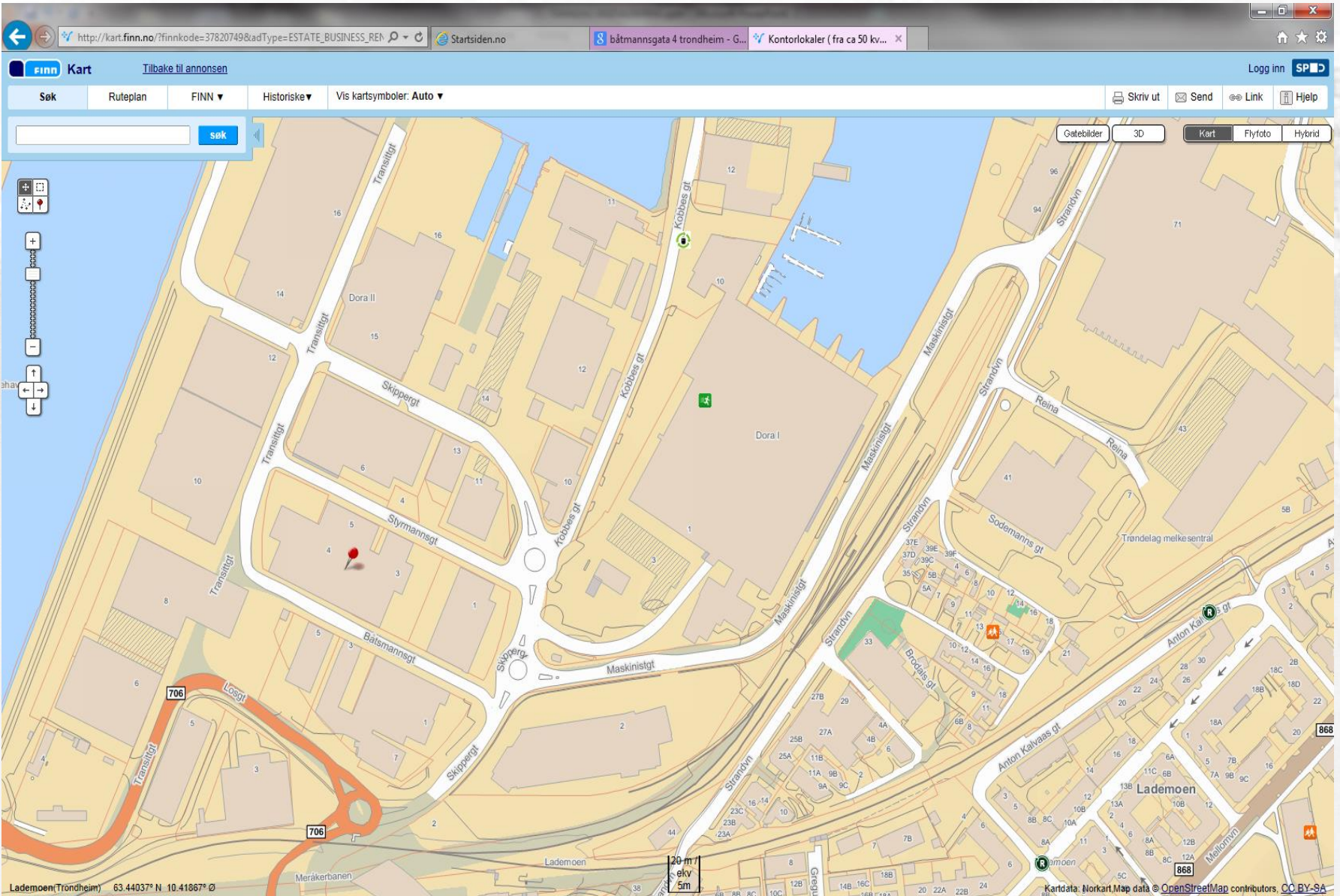


# Skanning av Byggesaksarkiv

Jan Børre Solvik  
IT Rådgiver IKA Trøndelag

- IKA Trøndelag har etablert en egen skannerløype i sitt nye papirdepot i Båtmannsgata 4 – etter vedtak i representantskapsmøte 2013 samt vedtak i styret 20.3.2013
- Starter opp med 3 bordskannere (A3/A4) og 1 rulleskanner i Fase 1 Mars 2014
- Fase 2 er utvidelse av antall bordskannere/stasjoner (allerede i gang med å montere utstyr til 1 ny stasjon)
- Fase 3 inkluderer større skanner med glassplate i stort format (A0?) for skanning av skjøre/slitte formater som krever særskilt behandling
- I tillegg har Trondheim Kommune ved Byarkivet en egen skannerløype på Dora (Grafisk avdeling)

# Båtmannsgata 4



http://kart.finn.no/?finnkode=37820749&adType=ESTATE\_BUSINESS\_REN Startsidene... båtmannsgata 4 trondheim - G... Kontorlokaler ( fra ca 50 kv... Logg inn SPID

FINN Kart Tilbake til annonsen

Søk Ruteplan FINN Historiske Vis kartsymboler: Auto

Søk

Gatebilder 3D Kart Flyfoto Hybrid

Lademoen (Trondheim) 63.44037° N 10.41867° Ø

20 m / 20 kv 5m

Kardata: Norkart.Map data © OpenStreetMap contributors, CC BY-SA

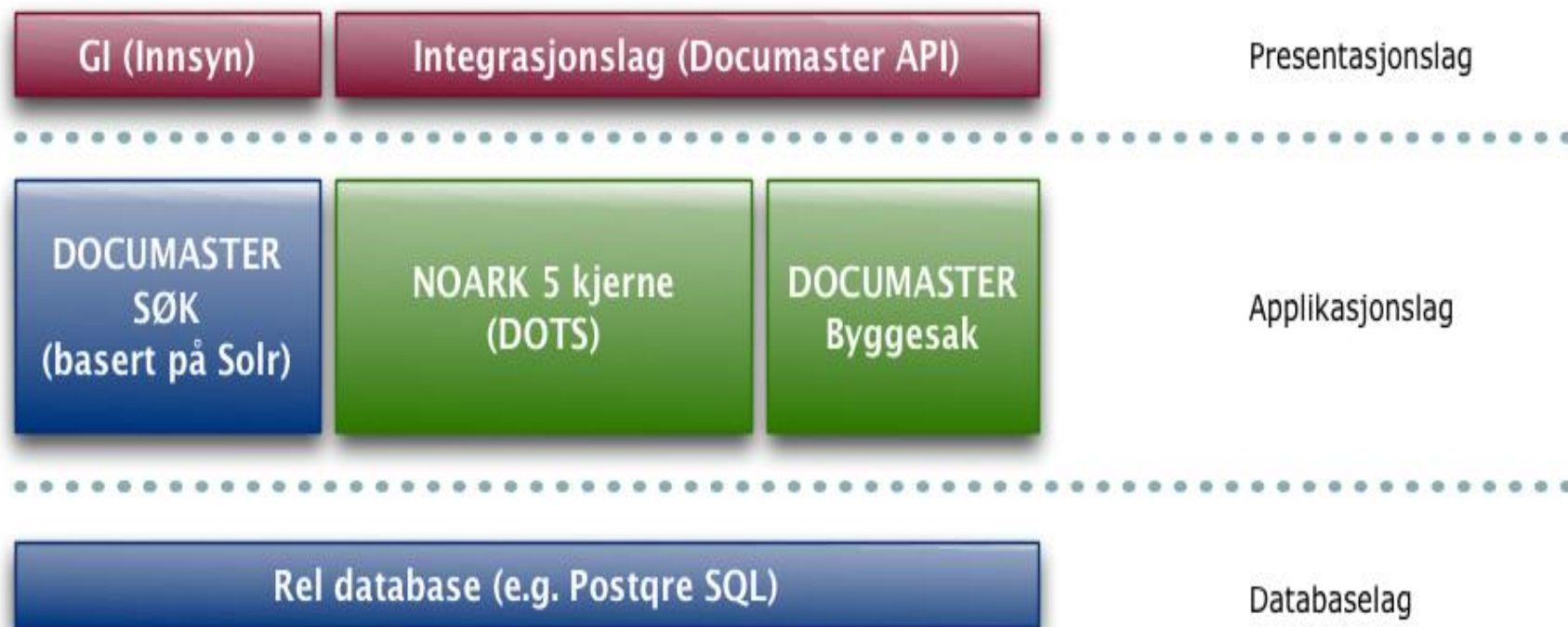


- Skjønnsmiddelprosjekt via Fylkesmannen i Sør-Trøndelag for Trondheim, Malvik og Klæbu for å få en Noark5 basert løsning for kobling mot en skannerløype for digitalisering av byggesaksarkiv
- IKA forespurt som prosjektansvarlig.  
Prosjektleder Ann Helen Berg, Trondheim Kommune
- Documaster – Registrering av byggesak/skanning  
Documaster Dots er en åpen Noark5 kjerne tilpasset byggesaker fra arkivet. Documaster Byggesak omfatter brukergrensesnitt for registrering av arkiverte byggesaker, kobling av skannede byggesaksdokumenter med registreringen, muligheter for oversikt over skannede byggesaker, søkemuligheter tilpasset ulike brukergrupper og et administrasjons-grensesnitt.

- Documaster utvikles av NXC - se [nxc.no](http://nxc.no)  
Internasjonalt konsultentselskap med hoved-kontor i Ålesund, 80 ansatte i 5 land
- Lisens vedlikehold Documaster (NXC), Lisens vedlikehold Noark5 database (åpen)
- Documaster DOTS 1.0 ble gitt endelig godkjenning av Noark5 løsning som "kjerne for integrering med fagsystemer uten sakarkiver" av Riksarkivet den 12.3.2014

Se <http://arkivverket.no/arkivverket/Offentleg-forvalting/Noark/Noark-5/Godkjente-loesninger/Endelig-godkjente-loesninger>

# 3 LAGS ARKITEKTUR



# Skannerprosess Malvik



- Oppstart skanning av byggesaksarkiv Malvik Kommune (50-60 hyllemeter) startet Mars 2014
- Byggesaksarkiv er noe sortert pr tiltak/byggesak i Gårds og Bruksnr mapper av Malvik, og noe er ikke sortert (kun pr Gårds/bruksnr)
- Skannerpersonell ordner og kategoriserer byggesaksarkivet før skanning (QR kode ark)
- Forhåndsregistrering av byggesak i Documaster som ligger lokalt hos kommunen med utskrift av skannid (QR kode)
- Skannes inn i PDF format og overføres på sikker kommunikasjon (SFTP) til Malvik Kommune
- konverteres til PDF/A hos Malvik Kommune
- Scan on Demand gjøres direkte



# Skannerprosess Malvik

21.5.2014

QR Code



Scan ID: 0000-8e20

Case ID: 36384

19.3.2014

QR Codes



Kategori: Sanitær, VVS, VA

- Etter Malvik skal Klæbu med 25 hyllemeter skannes (uten kategorisering, kun OCR behandling)
- Frosta Kommune står for tur som den siste i 2014 med sine 10 hyllemeter (også uten kategorisering, kun OCR behandling)
- For 2015 og 2016 har vi fått tilbakemelding fra kommunene Rissa, Midtre Gauldal og Røros (totalt ca 250 hyllemeter – ca 5 ½ årsverk)
- Alle skanneoppdrag får eget prosjektnummer, og kommuner betaler faktisk pris dvs kostnader som er belastet prosjektet, og eventuelt over eller underskudd gjøres opp med kommunen.
- Kalkulert maks pris er:

Sortering	Kr 2.500,- pr hyllemeter
Kategorisering	Kr 8.000,- pr hyllemeter
Skanning	Kr 15.000,- pr hyllemeter
- Egen kontrakt med hver kommune

# Skannerløype, forts.

- Documaster må installeres i kommunen med ekstern tilgang mot IKA's nettverk
- Noark5 kjerne lagres i kommunen med egen forvaltningsavtale
- Linux servere
- Alternativ løsning er drift av Documaster og Noark5 kjerne hos NXC (anbefales sterkt for de mindre kommunene)
- IKA bruker innleide prosjektarbeidere som blir ansatt pr prosjekt (for tiden 3 stk)

# Priser, Drift hos NXC

- Etablering 25.000
- Kostnad pr mnd 2.990 + Pris pr bruk
- Antall Byggesaker:
  - Opptil 10.000 kr 3,- pr byggesak pr år
  - 10.000-15.000 kr 2,70 pr byggesak pr år
  - 50.000-100.000 kr 2,40 pr byggesak pr år
  - Over 100.000 kr 2,20 pr byggesak pr år
- Preiseksempel, 2000 Byggesaker
  - Pris År 1 inkl Etablering:  
 $25000 + 2990 * 12 + 2000 * 3 = 66.880$
  - Pris påfølgende år:  
 $2990 * 12 + 200 * 3 = 41.880$
- Priser per mai 2014

- Vedlikeholdskostnader Documaster Pr år:  
50.000
- Vedlikeholdskostnader Noark5 kjerne pr år:  
50.000
- Priser fra NXC per mai 2014

# DEMO DOCUMASTER

<http://documaster.malvik.kommune.no/login>