



SAMDOK

Riksarkivarens program for
helhetlig samfunnsdokumentasjon

Kontaktkonferansen 2014
IKA Trøndelag 21. mai
Kari Frodesen



Tema

- ✓ Strategi 2014 – 2017
- ✓ Samdok – bakgrunn og status
- ✓ Signalprosjekt 2015
- ✓ Prioriteringer 2014
- ✓ Veien videre

Samdok i Riksarkivet

- Tre prosjektområder
 - ✓ Kommunale arkiv
 - ✓ Privatarkiv
 - ✓ Arkiv i e-forvaltning
- Prosjektledelse Samdok
 - ✓ Anna Malmø-Lund/Ingrid Nøstgaard – Kommunale arkiv
 - ✓ Ellen Røsjø - Privatarkiv
 - ✓ Hans Fredrik Berg – Arkiv i e-forvaltning
- Programansvarlig: Gunnar Urtegaard – avdelingsdirektør BETI
 - ✓ Vilde Ronge – seksjonsleder Bevaring og kassasjon
 - ✓ Tor Anton Gaarder – seksjonsleder Elektronisk arkivdanning
 - ✓ Sigrun Rasmussen – seksjonsleder Privatarkiv
 - ✓ Ole Myhre Hansen – seksjonsleder Digitalt depot

Strategi 2014 – 2017 / Hovedmål

- ✓ Sikre helhetlig samfunnsdokumentasjon.
 - Arkiver fra statlig, kommunal og privat virksomhet utfyller hverandre og dokumenterer samfunnet fra ulike vinkler og ståsteder.
 - Arkivverket skal bidra til at disse arkivene blir sikret og bevart, slik at de samlet dokumenterer det norske samfunnet på en helhetlig måte.
- ✓ Utvikle fellesløsninger for arkivsektoren.
 - Arkivverket skal være en pådriver og koordinator for arkivutvikling i et bredt regionalt og nasjonalt arkivsamarbeid.
 - Vi skal utvikle metoder og ta i bruk verktøy for å håndtere arkivdanning, bevaring og brukertjenester på arkivmateriale fra offentlig og privat virksomhet.
- ✓ Øke bruken av arkivene.
 - Arkivverket skal legge til rette for å øke publikums bruk av arkivmateriale.
 - For å oppnå dette skal kildemateriale tilrettelegges og gjøres digitalt tilgjengelig, og vi skal yte gode og hensiktsmessige brukertjenester.
 - Arkivene skal aktivt formidles som en samfunnsressurs som fremmer opplevelse og kunnskap.

Strategi 2014 – 2017 / Fokusområder (1)

- ✓ Forbedre publikums muligheter til å betjene seg selv på nett, og videreutvikle tilbudene om digital dugnad.
- ✓ Gjøre foto-, film-, lyd-, kart- og tegningsmateriale digitalt tilgjengelig.
- ✓ Utvikle og etablere løsninger for digital dokumentfangst, bevaring og brukertjenester for statlig, kommunal og privat sektor.
- ✓ Etablere et bredt samarbeid om mål og strategier for regional og nasjonal arkivutvikling, og delta i internasjonalt samarbeid.
- ✓ Profilere Arkivverket som merkevare og synliggjøre arkivenes betydning gjennom et bredt spekter av formidlingstiltak.

Strategi 2014 – 2017 / Fokusområder (2)

- ✓ Plan for bevaring av privatarkiver i nært samarbeid med andre.
- ✓ Redusere avleveringsetterslepet av digitalt og papirbasert arkivmateriale.
- ✓ Etablere Norsk helsearkiv og nytt felles depot på Tynset.

- ✓ Medvirke til revisjon av arkivloven med forskrifter.

- ✓ Praktisere virksomhetsstyring med tydelige mål og prioriteringer, sikre en god organisering og vurdere arbeids- og ressursfordelingen i etaten.

- ✓ Etablere gode rammer for kompetanseutvikling, forskning og utviklingsarbeid, og videreutvikle samarbeidet med relevante fagmiljøer

VP - Resultatmål 1.2:

Aktiv og synlig i arbeidet med elektronisk arkivdanning og dokumentfangst

- *Styringsparametre*

- ✓ antall tilsyn som er gjennomført i statlig og kommunal sektor
- ✓ delprosjekter knyttet til arkiv i e-forvaltning gjennom SAMDOK-programmet er planlagt og/eller gjennomført
- ✓ kompetanseprogram for arbeidet med digitalt skapt arkiv i Arkivverket er gjennomført

VP - Resultatmål 1.3:

Redusere avleveringsetterslepet for digitalt skapt arkivmateriale

- *Styringsparametre*
 - ✓ alle uttrekk fra forvaltningens systemer er ferdig ordnet før avlevering til Arkivverket
 - ✓ kapasiteten og hastigheten på Arkivverkets mottak og godkjenning av nye uttrekk er økt i forhold til 2013
 - ✓ tilbakemelding på testresultater er gitt innen 4 uker
 - ✓ en ordning hvor arkivskaper forhåndstester egne uttrekk før avlevering til Arkivverket er iverksatt

VP - Resultatmål 3.2:

Fellesløsninger for behandling av digitalt skapt materiale

- *Styringsparametre*
 - ✓ nye felles it-løsninger for arbeidet med mottak og langtidslagring av digitalt skapt materiale er utarbeidet
 - ✓ et organisatorisk samarbeid om prioriterte felles utviklingsprosjekter (SAMDOK) er på plass

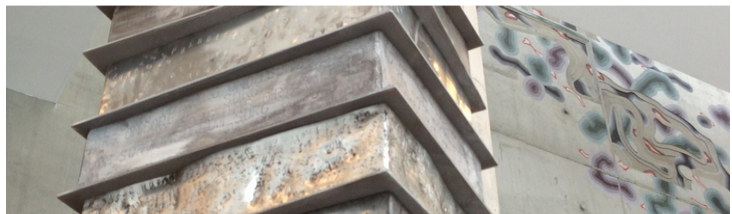
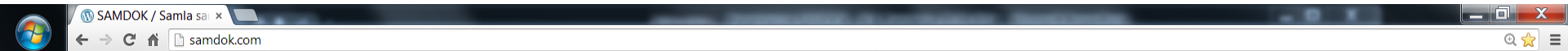
Samdok - organisering

Strategigrupper – SAMDOK

Sist oppdatert: 11. april 2014

Institusjon	Arkiv i e-forvaltning (EFORV)	Kommunale arkiv (KOMM)	Privatarkiv (PRIV)
KAI	Jan Tore Helle (<i>Bergen Byarkiv</i>) Jan.Helle@bergen.kommune.no Tor Eivind Johansen (<i>KDRS</i>) tor.eivind.johansen@kdrs.no	Wenche Risdal Lund (<i>IKA Kongsberg</i>) wenche@ikakongsberg.no	Arnt Ola Fidjestøl, <i>IKA Møre og Romsdal</i> arnt.ola.fidjestol@ikamr.no
LLP	Ole Martin Rønning (<i>LLP/ArbArk</i>) ole.martin.ronning@arbark.no	Tom Oddby (<i>LLP/Drammen byarkiv</i>) tomodd@drmk.no	Cecilie Lintoft (<i>LLP/Oslo Byarkiv</i>) cecilie.lintoft@kul.oslo.kommune.no
KS	Elisabeth Gade (<i>KS/Skedsmo kommune</i>) Elisabeth.Gade@skedsmo.kommune.no Anne Mette Dørum (<i>KS</i>) Anne.Mette.Dorum@ks.no	Harriet Terjesen (<i>KS/Vestfold fylkeskomm.</i>) harriett@vfk.no Anne Mette Dørum (<i>KS</i>) Anne.Mette.Dorum@ks.no	Kari Remseth (<i>KS/IKA Trøndelag</i>) kari.remseth@ika-trondelag.no / Astrid Øksenvåg (<i>KS/eKor</i>) ao@ekor.no
NA	Ellen M. Pihl Konstad (<i>NA/Det Norske Veritas</i>) ellen.konstad@dnv.com	Gunn Sværen (<i>NA/Bærum kommune</i>) Gunn.svaren@baerum.kommune.no	Anja Jergel Vestvold (<i>NA/FMC Technologies</i>) AnjaJergel.Vestvold@fmcti.com
Arkiv-institusjoner			Frank Meyer (<i>ArbArk</i>) frank.meyer@arbark.no
Kulturrådet		Ranveig Gausdal ranveig.gausdal@kulturradet.no	Ranveig Gausdal ranveig.gausdal@kulturradet.no
Statsarkivene	Vigdis Stensby (<i>SA Hamar</i>) vigdis.stensby@arkivverket.no	Kjetil Reithaug (<i>SA Kristiansand</i>) kjerei@arkivverket.no	Torkel Thime (<i>SA Stavanger</i>) toth@arkivverket.no
Riksarkivet	Hans Fredrik Berg (<i>prosjektleder</i>) hanber@arkivverket.no Tor Anton Gaarder toga@arkivverket.no	Ingrid Nina Nøstberg (<i>prosjektleder</i>) fra 23.04.14 ingnos@arkivverket.no Anna Malmø-Lund annmal@arkivverket.no Vilde Ronge vilron@arkivverket.no	Ellen Røsjø (<i>prosjektleder</i>) ellros@arkivverket.no Sigrun Rasmussen sigras@arkivverket.no Vidar Øverland viol@arkivverket.no

Informasjonskanal: samdok.com



SAMDOK / Samla samfunnsdokumentasjon

Arkivmeldinga: Arkivutvikling i eit samla perspektiv

FØLG OSS VIA EPOST

Skriv inn epost-adresse i feltet og klikk på 'Følg med', så får du nye innlegg som epost.

Følg med

BRUKARSTATISTIKK

- 22,888 har vært innom

ARKIVVERKET I SAMDOK

- ARKIVVERKET'S NETTSIDER
- Statsarkivet Hamar
- Statsarkivet Kristiansand
- Statsarkivet Stavanger

NASJONALE SAMDOK-AKTØRER

- Arbark - Arbeiderbevegelsens arkiv
- KS - Kommunenes sentralforbund
- Kulturrådet

De små historiene i den store historien finnes i privatarkivene.

13/05/2014 · by aastak | in formidling, privatarkiv | tagged #arbeiderbevegelse, #dagskogheim, #felttogetinordland, #tuberkulose, arkivformidling, privatarkiver | Kommenter innlegget

Når Nord-Norges historie skal fortelles vil forfatteren Dag Skogheims (f 1928) privatarkiv være en viktig kilde til kunnskap om flere forhold i landsdelen og da særlig enkeltmenneskenes opplevelser i historien. Arkivet Skogheim har samlet er spunnet rundt særlig fire hovedtema: Tuberkulose, 2. verdenskrig, arbeiderbevegelse og folkeminner. De samme temaene finner vi igjen i hans forfatterskap. [...]

Bevaringsplan for privatarkiver i Vestfold – noen erfaringer

29/04/2014 · by maritstjengstad | in privatarkiv, SAMDOK | Kommenter innlegget

Vestfoldarkivet var en av de første regionale depotinstitusjonene som utarbeidet en bevaringsplan for privatarkiver. Den ble til i perioden 2005-2007, og har følgelig vært operativ i 6-7 år. Til utarbeidelse av metode fikk vi støtte fra ABM-utvikling. Hvordan har det så gått? Hvilke erfaringer har vi gjort oss? Periodevis har planen riktignok av ulike årsaker [...]

Ny medarbeider i SAMDOK-prosjektet

28/04/2014 · by Kari Frodesen | in kommunale arkiv, organisering, SAMDOK | Kommenter innlegget

Etter en tids opphold er det nå på plass ny prosjektleder for kommunale arkiv i Samdok-prosjektet. Ingrid Nøstberg begynte 22. april, og vil i tiden fremover lede arbeidet i strategigruppen for kommunale arkiv. Ingrid kommer fra en stilling som arkivar i Vestfoldarkivet der hun har hatt

HEIM

KONTAKT OSS

OM SAMDOK-PROGRAMMET OG DENNE BLOGGEN

OM PROSJEKTENE

ORGANISERING

MØTE, REFERAT O.A.

FELLESDOKUMENT

FAGDAGAR, KONFERANSAR O.A. (PRESENTASJONAR)

KVA SKJER? (KALENDER)

HVA LETER DU ETTER?

Søk ...

RIKSARKIVET PÅ TWITTER

Tweets

Follow

 **Riksarkivet** @Riksarkivet 3h
Søkerliste for stilling som riksarkivar - leder for Arkivverket: bit.ly/1p8fwVW

 **Riksarkivet** @Riksarkivet 3h
Den norske stat trues av alvorlig demens. Les innlegget til riksarkivar Ivar Fonnes i [#aftenposten](https://twitter.com/raa/status/256111111111111111) i dag bit.ly/1naPfsV
Expand

 **Christian Frederik** 21h

Tweet to @Riksarkivet

SISTE BLOGGINNLEGG

- De små historiene i den store historien

Følg

Status nå

- ✓ Satt av midler (2 mill) og signalisert økt innsats på digitalt skapt materiale
- ✓ Skal gi konkrete resultater i 2014 – selv om perspektivet er langsiktig

- ✓ Identifisert innsatsområder/prioriteringer
 - Mange oppgaver går sin gang/blir løst bedre i linjen

- ✓ Forslag til prioriteringer godkjent av Riksarkivaren
- ✓ Prosjektplan for 2014 – med vekt på gjennomføring
- ✓ Budsjett samlet og for hvert tiltak

- ✓ Bredt samarbeid på tvers av arkivfeltet
- ✓ Felles dugnad for å løse sentrale utviklingsoppgaver
- ✓ Arbeidsgrupper begynner å komme på plass

"Signalprosjekt 2015"

- To større initiativ med oppstart i 2015
 - ✓ Synkron avlevering fra arkivskaper til depot
 - ✓ Felles søkeinngang til Noark-basert arkivmateriale
- Har vært drøftet med Samdok-partnerne
- Dialog med Difi
- Flere departementer på banen
- Budsjettsøknad inne

Prioriteringer 2014 – Arkiv i e-forvaltning

- ✓ Kompetansenettverk for arbeidet med elektronisk arkiv
- ✓ Etablering av tjenestegrensesnitt mot Noark 5
- ✓ Dokumentfangst (særlig e-post) – "beste praksis"
- ✓ Ny IT-arkitektur for elektronisk arkiv
 - felleskomponenter
 - løpende avlevering
- ✓ Utarbeide handlingsplan med tiltak for å ivareta arkivfaglige aspekt ved Regjeringens digitaliseringsatsing

Prioriteringer 2014 – Kommunale arkiv

- ✓ Etablere formelt samarbeid om arkivspørsmål med KMD og Difi.
- ✓ Kartlegging av digitalt skapt, arkivverdig materiale i kommunal sektor fra 1985 til 2010
- ✓ Pilotprosjekt(er) for synkron overføring av arkivmateriale fra Noark5-kjerne i produksjonssystem til depot
- ✓ Felles søketjeneste mot alle Noark-baserte uttrekk
- ✓ Digitalisering av kommunalt og privat materiale - status, standarder og felles retningslinjer

Prioriteringer 2014 - Privatarkiv

- ✓ Etablere felles metodikk for bestandsanalyse og samfunnsanalyse som grunnlag for **bevaringsplaner** for privatarkiv.
- ✓ Forslag til ulike tiltak som kan føre til at det blir bevart flere viktige **bedriftsarkiver** i Norge lokalt, regionalt og nasjonalt, samt at kvaliteten på de arkivene som bevares, blir bedre.
- ✓ Utredning kalt "En helhetlig samfunnshukommelse" om satsing på privatarkivfeltet, for å oppnå helhetlig samfunnsdokumentasjon
- ✓ Ny strategi for privatarkivarbeidet i Norge

Veien videre

- Nedsetting av arbeidsgrupper pågår
 - ✓ Bred deltakelse
 - ✓ Hvor mange kan vi ha?
- Bloggen er hovedkanal for informasjon
 - ✓ Velkommen som gjesteblogger!
- Følg oss på samdok.com